

Принято на педсовете
протокол № 9 от 27.08.2018 г.

Утверждаю
директор МБОУ В.В. Фандо
приказ № 14 от 29.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ КУТЕЙНИКОВСКАЯ ООШ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ статья 17 (вступившем в силу с 1 сентября 2013 г.), Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школы, реализующей общеобразовательные программы (далее - школа) по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Настоящее положение регулирует возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно – заочной или заочной, семейного образования и самообразования предоставляются на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральному государственному образовательному стандарту.

II. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах получения образования организуется в соответствии с образовательной программой, уставом школы, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно – заочной или заочной формах, в форме семейного образования и самообразования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся школы.

В приказе школы и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

III. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. На основании медицинских рекомендаций организуется индивидуальное обучение на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право для обучения на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

в I - IV классах - 8 часов в неделю;

'в V - VIII классах - 10 часов в неделю;

в IX классах - 11 часов в неделю;

3.3. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем школы.

3.4. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной

(итоговой) аттестации, выпуске из школы вносятся в индивидуальный классный журнал соответствующего класса.

3.5. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

3.6. Школа детям с ограниченными возможностями здоровья

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную аттестацию;
- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.
- Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Обучающийся имеет право:

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

3.9. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома или там где необходимо, согласно договору.

3.10. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- присутствовать на уроках;
- согласовывать и вносить предложения по составлению расписания занятий с учетом способностей и интересов ребенка.

3.11. Родители обязаны:

- выполнять обязанности по воспитанию своих детей и получению ими основного общего образования;
- выполнять требования Устава образовательного учреждения;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

3.12. Учитель имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

3.13. Учитель обязан:

- составлять рабочие программы индивидуального сопровождения с учетом психофизических особенностей, склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуальных занятий;
- развивать навыки работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- не допускать учебных перегрузок;
- своевременно заполнять и сдавать соответствующую документацию.

3.14. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями, владеть информацией о состоянии здоровья больных детей;

3.15. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

3.16. Школа несет ответственность за реализацию прав учащихся на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с законодательством.

IV. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования

4.1. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям.

4.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в школе.

4.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в школе.

4.4. Школа ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на закрепленной территории,

а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) обучающихся получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе (в письменной форме – заявление) Отдел образования (ч. 5 ст. 63 Федерального закона).

4.5. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) обучающихся в форме семейного образования и школой определяются в заявлении родителей (законных представителей) о выборе формы семейного образования и прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации, приказе о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4.6. Обучающийся в форме семейного образования зачисляется в контингент обучающихся в качестве экстерна (экстерн-лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и итоговой аттестации (ч.1 статьи 53).

4.7. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором.

4.8. В договоре указывается образовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана школы, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

4.9. Школа в соответствии с договором предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы; обеспечивает обучающемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

4.10. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию школы.

4.11. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения.

Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике обучающегося.

4.12. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога школы и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимися общеобразовательных программ.

4.14. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

V. Организация заочной формы получения общего образования

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в школе.

5.2. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5.3. Количество обучающихся по заочной форме в группе должно быть не менее 9 человек. Группа обучающихся по заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

5.4. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);

- учебный план;

- план учебной работы на полугодие или учебный год

- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы с образцами их оформления;

- перечень методических комплектов для выполнения заданий;

- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающимся, выполняющим учебный план.

Форма справки-вызова разрабатывается и утверждается школой

самостоятельно. В первой части справки указывается продолжительность

дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на экзаменационной сессии. Справки-вызовы выдаются на бланке школы за подписью руководителя и регистрируются в специальном журнале.

5.5. Образовательный процесс для заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

5.6. Образовательный процесс для заочной группы организуется из расчёта 504 часов в учебном году.

5.7. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02».

5.8. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются школой.

5.9. Порядок, формы, и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются школой самостоятельно.

5.10. Годовые оценки обучающемуся заочной группы выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий заочной группы, дневнике обучающегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.11. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

5.12. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем школы и вывешивается на информационном стенде (сайте школы). Количество консультаций определяется возможностями школы.

5.13. Для обучающихся количеством менее 9 человек организуется обучение из расчета 1 академического часа в неделю на каждого обучающегося. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется школе.

5.14. Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;

- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

5.15. Документация заочной формы обучения хранится в школе в течение 3 лет.

5.16. Обучающиеся по заочной форме, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, могут быть награждены серебряными и золотыми медалями в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 3 декабря 1999г. №1075 (в редакции приказов Министерства образования Российской Федерации от 16 марта 2001г. №1022, от 25 июня 2002г. №2398, от 21 января 2003г. №135), о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 3 декабря 1999г. №1076.

Срок действия положения до изменения нормативно-правовой базы.

С настоящим положением ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Роспись
1	Халаимова И.Н.	
2	Склярова Г.Г.	
3	Вакулина Л.А.	
4	Дибров С.А.	
5	Склярова Л.Ф.	
6	Видюков С.А.	
7	Макаренко Н.В.	
8	Масликова И.А.	
9	Плескачева Д.Е.	
10	Соснова И.И.	
11	Гончарова Е.В.	
12	Свистунова Г.И.	